

.....
(Imię)

.....

Dnia

.....
(Nazwisko)

.....

.....

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Nr indeksu)

Nr sprawy/W/20....

.....
(Nr telefonu kontaktowego)

(wypełnia szkoła)

Podanie o zwrot czesnego

Uprzejmie proszę o zwrot nadpłaconego czesnego w kwocie
(słownie:) na podany
rachunek bankowy:

--- - --- - --- - --- - --- - --- - --- - --- -
(nr rachunku odbiorcy)

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres odbiorcy - właściciela rachunku)

Z poważaniem

.....

(wypełnia szkoła)

Zgodnie z treścią umowy uzasadniony zwrotu czesnego w kwocie.....
(słownie:.....)

.....

.....

.....

(wypełnia szkoła)

Zatwierdzam do wypłaty